



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNI DI VIZZINI, LICODIA EUBEA, MINEO, GRAMMICHELE, RADDUSA,
MILITELLO VAL DI CATANIA, FRANCOFONTE E PALAGONIA,

SOCIETÀ KALAT IMPIANTI S.R.L. UNIPERSONALE E KALAT AMBIENTE SRR S.C.P.A.

Prot. n. 19314 / 1218 cuc

all.: vari

li, 8 ottobre 2018

OGGETTO: Lavori di “realizzazione manto erboso artificiale del campo di calcio dell’impianto sportivo comunale Matteo Agosta” in Vizzini - CUP B97J18000140001 – Affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura per direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione – CIG 7643632CA8 – Invito a presentare offerta nell’ambito della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), 157, comma 2, 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Linee Guida n. 1 - Delibera ANAC n. 973 del 14/09/2016 aggiornata con Delibera n. 138 del 21/02/2018.

Linee Guida n. 2 - Delibera ANAC n. 1005 del 21/09/2016.

Linee Guida n. 4 - Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 aggiornata con Delibera n. 206 del 01/03/2018.

VIA PEC

ALL’OPERATORE ECONOMICO
come da elenco allegato

PREMESSE

Codesto operatore economico è invitato a presentare offerta per l’affidamento dell’appalto in oggetto, le cui modalità, condizioni e termini sono di seguito specificati e contenuti nella determinazione dirigenziale a contrarre n. 557 del 05/10/2018 del Responsabile del Settore dei Servizi Tecnici del Comune di Vizzini.

1. STAZIONE APPALTANTE

Centrale Unica di Committenza c/o Comune di Vizzini - Piazza Umberto I - 95049 - (CT)

Tel.: 0933.1937313

Pec: protocollo@pec.comune.vizzini.ct.it

Indirizzo Internet (URL) www.comune.vizzini.ct.it

Committente: Comune di Vizzini - Piazza Umberto I - 95049 - (CT)

Tel.: 0933.1937251-252-253

Pec: protocollo@pec.comune.vizzini.ct.it

Indirizzo Internet (URL) www.comune.vizzini.ct.it

P.IVA: 01197770876 - C.F.: 82002020871

Responsabile del Procedimento: dott. arch. Salvatore Lentini

2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

2.1 Tipo di servizio di ingegneria

Direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, compreso misure e contabilità, dei lavori di **realizzazione manto erboso artificiale del campo di calcio dell’impianto sportivo comunale Matteo Agosta in Vizzini.**

Il Tecnico incaricato è obbligato ad attenersi, salvo diversa prescrizione scritta comunicata dall’Amministrazione committente o altro accordo risultante da apposito verbale, alle previsioni del progetto esecutivo validato dal Responsabile Unico del Procedimento in data 30/10/2017, ai sensi dell’art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le prestazioni professionali risultano comprensive, senza diritto a compensi aggiuntivi, di:

- ✓ sopralluoghi;
- ✓ oneri relativi ad atti amministrativi eventualmente da approntare;
- ✓ ulteriore documentazione tecnico amministrativa.



Le prestazioni oggetto dell'incarico sono attribuite ai sensi del D.M. 17/06/2016, pubblicato sulla G.U. il 27/07/2016.

Trattasi di appalto pubblico di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (nel seguito Codice) - CPV 71250000-5.

2.2 Luogo di esecuzione

Territorio del Comune di Vizzini (Impianto sportivo comunale Matteo Agosta), Città Metropolitana di Catania.

2.3 Importo e classificazione dei lavori a cui afferiscono i servizi

Si riportano di seguito le categorie di opere, con riferimento al citato D.M. del 17/06/2016, in cui è suddiviso l'intervento oggetto dei servizi da affidare:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.12	Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto, campo sportivo e servizi annessi, di tipo complesso – Palestre e piscine coperte	1,15	627.624,95	7,79644 99800%

Costo complessivo dei lavori: € 627.624,95

2.4 Importo dell'affidamento per fasi di prestazioni previste

Le prestazioni oggetto dell'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria sono pertanto di seguito definite, come desunte dalla tabella Z-2, per le **SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE**

EDILIZIA – E.12		
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
QcI.02	Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/10) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
QcI.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000
QcI.05.01	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo "geologo"	0,0217
QcI.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere	0,0600
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0502
QcI.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Somatoria		0,9119

Da cui la determinazione dei corrispettivi:

C.I) ESECUZIONE LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V * G * P * \sum Q_i$	$K=25,00\%$ $S=CP * K$	CP+S



E.12	EDILIZIA	627.624,95	7,796449 9800%	1,15	QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.04, QcI.05, QcI.05.01 QcI.06, QcI.09, QcI.11, QcI.12	0,9119	66.790,08	16.697,52	83.487,60
------	----------	------------	-------------------	------	---	--------	-----------	-----------	-----------

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI E.12	83.487,60
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	83.487,60

L'importo massimo previsto a base di d'asta, calcolato secondo i criteri di cui al citato D.M. del 17/06/2016, è dunque pari a: € 83.487,60 (diconsi euro ottantatremilaquattrocentottantasette/60) come riportato anche nell'allegato schema delle competenze tecniche ed è relativo alle competenze professionali, al rimborso spese ed alle prestazioni accessorie, IVA e oneri previdenziali esclusi.

L'importo comprende e compensa tutti gli oneri nessuno escluso o accettato, per l'esecuzione delle attività, così come specificato nello schema di disciplinare.

2.5 Documenti a base d'appalto

Gli atti posti a base di gara sono:

- la presente lettera d'invito,
- i modelli per presentare l'offerta;
- lo schema di disciplinare incarico;
- lo schema delle competenze tecniche;
- il progetto esecutivo in formato PDF;

2.6 Sopralluogo

E' fatto espresso obbligo ai concorrenti di eseguire specifico sopralluogo nella aree interessate ai lavori oggetto dell'appalto.

Si precisa che detto sopralluogo dovrà essere effettuato in piena autonomia dal partecipante e che l'attestazione di avvenuto sopralluogo sarà dichiarata dallo stesso, compilando l'apposita sezione del MODELLO - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

2.7 Disciplina dell'esecuzione dell'appalto – corrispettivo – modalità di pagamento

L'esecuzione della prestazione oggetto della seguente procedura è regolamentata dal disciplinare d'incarico e dai relativi allegati. Il corrispettivo sarà erogato secondo quanto previsto dal disciplinare d'incarico. Non sarà corrisposta anticipazione sul prezzo contrattuale.

3. UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI

E' obbligo costituire l'ufficio di direzione lavori comprendenti le figure del direttore operativo e dell'ispettore di cantiere.

4. PROCEDURA DI GARA

La gara sarà espletata mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b), e 157, comma 2, del Codice, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), dello stesso Codice, tenuto conto altresì delle:

Linee Guida n. 1 - Delibera ANAC n. 973 del 14/09/2016 aggiornata con Delibera n. 138 del 21/02/2018.

Linee Guida n. 2 - Delibera ANAC n. 1005 del 21/09/2016.

Linee Guida n. 4 - Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 aggiornata con Delibera n. 206 del 01/03/2018.



5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE IN GARA

Il servizio di ingegneria è aggiudicato ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b), del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti parametri:

A.1) offerta tecnica: *professionalità e adeguatezza dell'offerta*, punti **40**;

A.2) offerta tecnica: *caratteristiche metodologiche dell'offerta*, punti **40**;

B) offerta economica: *ribasso percentuale unico*, punti **20**;

Sommano complessivamente punti **100**, ovvero:

Criteri di valutazione			Peso	
Qualitativa	A1	Offerta tecnica - Dimostrazione capacità tecniche – professionalità e adeguatezza dell'offerta	40	80
	A2	Offerta tecnica - Relazione metodologica sullo svolgimento dell'incarico	40	
Quantitativa	B	Offerta economica - Ribasso percentuale unico	20	20
TOTALE			P= 100	

La valutazione e comparazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice.

I punteggi di cui sopra verranno attribuiti con le seguenti modalità. In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa:

A) MERITO TECNICO (A1 – A2):

La Commissione Giudicatrice procederà attraverso il metodo della "media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari";

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I punteggi così ottenuti saranno riparametrati al fine di attribuire alla migliore offerta il punteggio massimo previsto e, tramite proporzione lineare, il punteggio a tutte le altre offerte.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa:

B) PREZZO (B)

Si applica la seguente formula di interpolazione lineare:

$$P_{B,i} = P_{\max} \cdot \frac{R_i}{R_{\max}}$$

dove:

P_{B,i} = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

P_{max} = punteggio massimo attribuibile (peso del parametro "Prezzo");

R_i = ribasso percentuale sul prezzo offerto dal concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente (massimo ribasso tra le offerte ammesse).

Il ribasso percentuale massimo che può essere offerto sul prezzo è pari al 20%.

PUNTEGGIO TOTALE

Il punteggio totale a ciascun concorrente verrà assegnato in base al metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee Guida n. 2, di attuazione del Codice.

La formula che si utilizza è qui particolarizzata:

$$C(a) = (W_{A1} \cdot V_{A1} + W_{A2} \cdot V_{A2}) + P_B$$

dove:



C(a) = punteggio complessivo (da 0 a 100) relativo all'offerta (a);

WA1 = peso o punteggio attribuito al parametro A1;

VA1 = coefficiente, variabile tra 0 e 1, della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito A1;

WA2 = peso o punteggio attribuito al parametro A2;

VA2 = coefficiente, variabile tra 0 e 1, della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito A2;

PB = punteggio relativo al parametro A (prezzo), variabile tra 0 e il punteggio massimo attribuibile indicato sopra, dell'offerta (a);

Nrq = numero dei requisiti qualitativi previsti per il parametro A (merito tecnico);

Si ricorda che il punteggio dell'offerta tecnica deve essere riparametrato come indicato sopra alla lettera A.

Saranno ammesse soltanto offerte economiche di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte (offerte anormalmente basse) in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente bando di gara/lettera di invito. Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice, la stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse è attuato in base alle disposizioni di cui agli articoli 97 del Codice.

La gara verrà aggiudicata al concorrente la cui offerta non anomala abbia conseguito il punteggio complessivo più elevato, risultante dalla somma dei punti attribuiti in base ai parametri sopra definiti. In caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito la valutazione più alta nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito la valutazione più alta nell'elemento dell'offerta tecnica "Professionalità e adeguatezza dell'offerta". In caso di ulteriore parità la gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito la maggiore valutazione nell'offerta economica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua e conveniente. In tal caso non verranno assegnati punteggi ma verrà espresso solamente un giudizio di idoneità e congruità dell'offerta.

La valutazione è demandata ad una Commissione Giudicatrice, appositamente costituita, in possesso di comprovate capacità tecniche, che opererà secondo quanto stabilito dall'art. 77 del Codice.

In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice valuterà le offerte tecniche e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione, darà comunicazione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice procederà in sedute pubbliche ed in sedute riservate secondo quanto previsto al paragrafo "PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE" della presente lettera.

6. TEMPI DI ESECUZIONE

Lo svolgimento dell'incarico seguirà la tempistica relativa all'esecuzione dei lavori.

7. REQUISITI E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

7.1 Soggetti ammessi e limitazioni

Possono partecipare alla gara i soggetti invitati di cui all'art. 46, comma 1, del Codice.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

Si rimanda ai modelli qui allegati per la domanda di partecipazione alla gara e per le modalità con cui rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti previsti.

7.2 Requisiti di ordine generale e professionali

Non sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti privi dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del Codice o che abbiano in essere sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/08.

I requisiti professionali richiesti sono:

- ✓ titolo di studio adeguato all'opera da progettare (laurea in ingegneria vecchio ordinamento o specialistica);
- ✓ iscrizione nell'albo professionale di appartenenza (art. 24, comma 5, del Codice). Nel caso di società italiana o straniera residente in Italia è richiesta l'iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA, ovvero nel corrispondente registro professionale dello stato di appartenenza se straniera;



✓ abilitazione ad esercitare i compiti di Coordinatore per la sicurezza ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. n. 81/08.

7.3 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e professionali avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, aggiornata con delibera n. 157 del 17/02/2016, come confermato dal Comunicato del Presidente ANAC del 04/05/2016 (fino alla data di entrata in vigore del Decreto di cui al comma 2 dell'articolo 81 del Codice).

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi a sistema, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (ex AVCP) – Servizi ad accesso riservato – AVCPass, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3, lett. b) della succitata delibera da produrre in sede di partecipazione alla gara.

In subordine, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario ove, per qualsivoglia ragione, alla data della verifica o in fase di partecipazione, il sistema AVCPass o il collegamento non risultassero pienamente operanti, si procederà in osservanza della normativa preesistente.

8. FINANZIAMENTO

Delibera CIPE n. 97 del 22/12/2017, pubblicata sulla G.U. n. 160 del 12/07/2018.

9. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta sarà valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE - TERMINE E DATA APERTURA OFFERTE

Per essere ammesso alla gara il concorrente dovrà far pervenire per raccomandata postale, mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mani all'Ufficio Protocollo della Centrale Unica di Committenza, sito in Vizzini nella Piazza Umberto I° n. 3, **entro e non oltre le ore 12.00 del 23/10/2018**, un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere apposta la dicitura: *Offerta nell'ambito della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b), 157, comma 2, 95, comma 3, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura per direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "realizzazione manto erboso artificiale del campo di calcio dell'impianto sportivo comunale Matteo Agosta" in Vizzini - CUP B97J18000140001 – CIG 7643632CA8*, oltre alle informazioni relative al concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, partita iva, indirizzo, numero di telefono, fax, e_mail e pec, per le eventuali comunicazioni).

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, in modo da potere attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste ivi contenute.

Il recapito tempestivo del plico e l'integrità dello stesso rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti primi del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata a/r o altro vettore, non rivestendo alcun rilievo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente previa richiesta.

La procedura di gara avrà luogo in prima seduta pubblica, presso la sede della C.U.C. c/o i locali del Settore dei Servizi Tecnici del Comune di Vizzini siti in viale Buccheri s.n., il 25/10/2018 con inizio alle ore 09.00.

Tale seduta potrà essere rinviata ad altra data qualora non fosse stata nominata la commissione giudicatrice. In tal caso ne verrà data notizia del giorno e dell'ora a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale della CUC e sarà comunicato con congruo anticipo (almeno giorni tre) tramite posta certificata all'indirizzo indicato dal concorrente sul plico.

Le eventuali altre sedute pubbliche si terranno presso la medesima sede nei giorni e nelle ore che saranno resi noti dal Presidente nelle varie sedute di gara.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

I plichi dei concorrenti dovranno contenere all'interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di



chiusura recanti l'intestazione del mittente, e la rispettiva dicitura:

“A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“B – OFFERTA TECNICA”

“C – OFFERTA ECONOMICA”

11. “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” dovranno essere contenuti esclusivamente i seguenti documenti:

✓ **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Modello 1-P**

La domanda di partecipazione deve essere presentata e sottoscritta:

- dal libero professionista individuale;
- dal libero professionista legale rappresentante in caso di studio associato;
- dal legale rappresentante della società di professionisti;
- dal legale rappresentante della società di ingegneria;
- dal legale rappresentante del consorzio stabile;

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti o consorzio già costituito, con conferimento di mandato, la domanda dovrà essere espressa dal soggetto mandataria “in nome e per conto proprio e delle mandanti”. Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'atto costitutivo del consorzio, pena esclusione, deve essere allegato in originale o copia conforme.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. La domanda, a pena di esclusione, dovrà contenere l'impegno sottoscritto da tutti che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come soggetto capogruppo/mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

- ✓ (se ricorre il caso) **Mandato collettivo irrevocabile o atto costitutivo del RTP o consorzio costituito;**
- ✓ (se ricorre il caso) **Contratto di avvalimento ex art. 89 del Codice.** Ai fini dell'avvalimento il concorrente allega, a pena esclusione, la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice;
- ✓ **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, consistente in un'autodichiarazione, resa dal professionista o da ciascun professionista raggruppato in caso di raggruppamento temporaneo o altri soggetti concorrenti (*versione che si riporta come allegato alla presente lettera di invito*), attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa, con i contenuti e le modalità in esso previsti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere reso e sottoscritto da ciascuna impresa che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio. Si precisa che **a pena di esclusione**, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, il DGUE deve essere reso e sottoscritto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera d'invito, cessazioni dalla carica dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice e/o si fossero verificati casi di acquisizione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione anche relativamente ai soggetti cessati dalla carica e ai soggetti che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse.

NOTA BENE: il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere dichiarati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente nella Parte II, sezione “B” del DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 80.



Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti in esame. Ciò posto, appare opportuna l'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.

Si fa presente che le sole condanne relative ai reati elencati dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che si possono NON dichiarare sono quelle per le quali sia intervenuta la revoca della condanna, la riabilitazione o l'estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione penale oppure quando il reato sia stato depenalizzato. Si consiglia ai concorrenti di effettuare preliminarmente, ai fini della compilazione della dichiarazione, una visura ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313, presso l'Ufficio del Casellario Giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL DGUE (allegato):

1. il documento può essere compilato digitalmente, poi stampato e sottoscritto; in alternativa, può essere stampato, compilato a mano e sottoscritto;
2. i concorrenti devono compilare le parti II, III, IV e VI del DGUE;
3. qualora determinati campi compilabili in cui sono richieste informazioni di tipo descrittivo non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare a un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo "vedi allegato n.";
4. per la compilazione del quadro relativo al requisito di cui al comma 5, lettera c) del Codice, nella parte III, sezione "C", del DGUE, la dichiarazione deve essere riferita:
 - all'operatore economico, quando i gravi illeciti professionali sono riferibili direttamente allo stesso in quanto persona giuridica;
 - ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del Codice quando i comportamenti ostativi sono riferibili esclusivamente a persone fisiche;
 - al subappaltatore nei casi previsti dall'art. 105, comma 6, del Codice;

La sussistenza delle cause di esclusione in esame deve essere autocertificata dagli operatori economici mediante utilizzo del DGUE. La dichiarazione sostitutiva ha ad oggetto tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente, essendo rimesso in via esclusiva alla stazione appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione. In particolare, gli operatori economici sono tenuti a dichiarare, nel DGUE:

- la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice penale;
 - tutte le notizie inserite nel Casellario Informatico gestito dall'Autorità astrattamente idonee a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità;
5. con la Circolare n. 3 del 18/07/2016, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 27/07/2016, contenente le "Linee guida per la compilazione del DGUE", il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha fornito indicazioni in ordine al corretto utilizzo del DGUE nell'ambito del quadro normativo nazionale, allegando uno schema di formulario adattato alla luce delle disposizioni del Codice;
 6. la mancata compilazione di una dichiarazione essenziale nell'ambito del DGUE costituisce presupposto per l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si precisa che sarà ritenuta mancata compilazione del rigo contenente la dichiarazione essenziale il caso in cui l'operatore economico non abbia apposto la crocetta né sul quadratino del SI né su quello del NO oppure nel caso non sia stata eliminata l'ipotesi/opzione non applicabile al caso specifico. A tal fine, si presti particolare attenzione a compilare interamente la sezione "C" della Parte III, relativa alla sussistenza di situazioni di insolvenza, con riferimento non solo al caso del fallimento (lett. a), ma anche di liquidazione coatta (lett. b), concordato preventivo (lett. c), concordato con continuità aziendale (lett. d);
 7. Si rimanda alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 27/07/2016, per la guida alla compilazione.



- ✓ **modelli sulle dichiarazioni del possesso dei requisiti previsti per l'affidamento del servizio (Modelli 2-P e, se ricorre il caso, 2/bis, 2/ter e 2/quarter).**

Nel caso di soggetti con sede in uno stato estero occorre indicare i dati di iscrizione nell'albo o lista ufficiale dello stato di appartenenza.

In caso di consorzi i moduli dovranno essere redatti e sottoscritti dal consorzio e dai singoli operatori consorziati per le quali il consorzio concorre.

Nel caso di studio associato il modello di dichiarazione 2-P deve essere sottoscritto da tutti i liberi professionisti associati.

In caso di riunione di professionisti i moduli dovranno essere redatti e sottoscritti da ogni singola impresa.

I moduli devono essere redatti e sottoscritti anche dai soggetti ausiliari;

- ✓ **PASSOE** di cui all'articolo 2, comma 3, lett. b) della delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ottenuto in sede di registrazione al servizio AVCpass per la partecipazione alla presente procedura. Nell'ipotesi di omessa produzione dell'AVCpass, il concorrente verrà inviato dalla stazione appaltante a registrarsi al sistema AVCpass, producendo il suddetto PASSOE, a pena di esclusione, entro dieci giorni dalla data di ricezione della relativa richiesta;
- ✓ **Garanzia provvisoria e impegno a rilasciare garanzia definitiva** (v. successivo capitolo).

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

12. "B – OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B – Offerta tecnica", deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta tecnica composta dai seguenti documenti:

A1) "Professionalità e adeguatezza dell'offerta" desunta sulla base della documentazione illustrativa di tre servizi di progettazione e/o direzione dei lavori, costituito da un numero massimo di schede in formato A3 pari a 3 (tre) ovvero da un numero massimo di schede in formato A4 pari a 6 (sei), relativo ad interventi espletati, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (opere di consolidamento), che consenta di stimare in modo leggibile la professionalità, l'affidabilità e la qualità del concorrente.

A2) "Caratteristiche metodologiche dell'offerta" desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. Le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta saranno valutate sulla base di una relazione tecnica, suddivisa in capitoli corrispondenti ai sub elementi, costituita da un numero massimo di venti facciate formato A4, 25 righe per facciata e altezza carattere 12, con immagini e/o grafici, illustrativa delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. La copertina e l'indice non sono contabilizzate ai fini del numero di pagine.

Criteria	OFFERTA TECNICA	Punteggi
A1)	<p style="text-align: center;">DIMOSTRAZIONE CAPACITÀ TECNICA</p> <p>Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.</p> <p>La documentazione dovrà contenere tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelto fra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento.</p>	P=40
A2)	<p style="text-align: center;">RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA</p> <p>Sarà considerata migliore quella offerta per la quale la relazione dimostri che la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi ed i modi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e,</p>	P=40



	pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.	
A.2.a)	Modalità di espletamento dell'incarico di direzione lavori e della struttura tecnico organizzativa	15
A.2.b)	Modalità organizzative del cantiere in termini di sicurezza nella fase esecutiva	15
A.2.c)	Adozione di soluzioni che consentano un efficace espletamento delle mansioni, con particolare riguardo ai rapporti con il committente ed al controllo ed alla rendicontazione dei lavori	10
TOTALE		Max 80

Le valutazioni della Commissione giudicatrice saranno effettuate sulla base di apposita documentazione tecnica prodotta dai concorrenti.

La documentazione elaborata dal Concorrente sarà valutata analizzando le soluzioni proposte con riferimento ai criteri e sub criteri di cui alla tabella.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente su ogni foglio.

Nel caso di liberi professionisti associati (studio associato), l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dello studio associato.

Nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

L'offerta tecnica non comporta e non può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione Appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica.

L'offerta tecnica non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

L'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che la Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti.

13. "C - OFFERTA ECONOMICA "

Nella busta "**C – Offerta economica**", deve essere contenuta l'offerta in bollo (€ 16,00) di ribasso espressa in percentuale (in cifre ed in lettere), sull'importo posto a base di gara, redatta in italiano sul modello (Offerta economica);

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere; il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento. Il ribasso percentuale massimo che può essere offerto sul prezzo è pari al 20%.

14. GARANZIE E POLIZZE ASSICURATIVE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia (**c.d. garanzia provvisoria**) ai sensi dell'articolo 93 del Codice pari al 2% dell'importo a base di gara relativo alle prestazioni inerenti l'esecuzione dei lavori e quindi di importo non inferiore ad € 1.669,75.

La garanzia, a favore della stazione appaltante (Comune di Vizzini), sotto forma di cauzione o di fideiussione, deve prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere la validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Il versamento della cauzione in forma ridotta ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice deve essere accompagnato dalla documentazione comprovante, in capo al concorrente singolo o in capo a tutti i soggetti raggruppati, il possesso dei relativi requisiti.



Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'offerta dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del Codice. Per i concorrenti non aggiudicatari, la garanzia provvisoria è svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La **garanzia definitiva** che il concorrente aggiudicatario dovrà prestare dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 4 dell'articolo 103 del Codice.

15. CONTROLLI

E' facoltà della stazione appaltante procedere alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciali sia nei confronti di alcuni che di tutti i concorrenti alla gara ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. Detta verifica sarà comunque fatta nei confronti del primo classificato, prima dell'aggiudicazione dell'appalto (art. 85, comma 5, del Codice).

La stazione appaltante può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

16. PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara o giudicatrice, nominata da questa Stazione Appaltante, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei PLICHI pervenuti e delle BUSTE AMMINISTRATIVE per:

- ✓ verificare la correttezza formale della documentazione;
- ✓ verificare la documentazione amministrativa contenuta nella busta A, accertando la regolarità della stessa ai sensi della presente lettera di invito e la sussistenza dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara.

I requisiti di ordine generale, professionali e speciali dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, vengono verificati sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP). La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (busta A), attestanti il possesso dei requisiti generali, professionali e speciali richiesti, individuati secondo criteri discrezionali. La Commissione di gara escluderà dalla gara i concorrenti per i quali si accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (ad esempio, società che abbiano identità totale o parziale dei soggetti con poteri di legale rappresentanza, elementi che fanno ritenere violati i principi di segretezza delle offerte e di tutela della concorrenza, ecc.).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario informatico dell'ANAC, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da stazioni appaltanti.

La stazione appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli (art. 83, comma 9, del Codice – soccorso istruttorio). Comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Terminato l'esame della documentazione amministrativa (Busta-A) presentata dai singoli concorrenti, si proclameranno i concorrenti ammessi alle successive fasi di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà, quindi, all'apertura, in seduta pubblica aperta ai concorrenti ammessi, delle buste "B-Offerta tecnica" presentate dai concorrenti, al fine di verificarne il contenuto. Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà ad esaminare e valutare le offerte tecniche e ad attribuire i relativi punteggi sulla base di quanto indicato ai precedenti paragrafi.

Esaurite le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, la commissione, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti ammessi, darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti (ammessi) e procederà all'apertura della busta "C - Offerta Economico-Temporale" (sempre dei soli concorrenti ammessi), dando lettura dei ribassi offerti e procedendo ai conteggi.



Si procederà quindi a formare la graduatoria provvisoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

Si procede alla individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice. Il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse viene attuato secondo quanto disposto dal citato art. 97 del Codice.

La Commissione giudicatrice, alla riapertura della seduta pubblica, pronuncia l'esclusione delle offerte ritenute non congrue (esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso rispetto alla qualità della prestazione) sulla base dell'attività istruttoria svolta e redigerà apposito verbale di gara.

Verranno effettuate le ordinarie comunicazioni agli interessati di cui all'art. 76 del Codice.

Nessuna indicazione relativa alla procedura di gara sarà data telefonicamente.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

17. AGGIUDICAZIONE

Il processo di aggiudicazione avverrà secondo quanto stabilito all'art. 32 del Codice.

La Stazione Appaltante, sulla base della graduatoria elaborata dalla Commissione comunicata tramite pec ai partecipanti di gara ammessi, procederà ad aggiudicare provvisoriamente all'operatore primo classificato, dandone evidenza ai partecipanti a mezzo pec con comunicazione.

La stazione appaltante, procederà ad effettuare i controlli sui requisiti in capo al 1° in graduatoria, secondo quanto indicato al precedente paragrafo dedicato e/o richiedendo agli Uffici competenti l'opportuna documentazione probatoria ritenuta necessaria e comunque in armonia con il Codice, con riferimento ai requisiti di ordine generale e professionali ovvero di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativi.

17.1 Aggiudicazione

Decorsi 30 giorni dalla proposta di aggiudicazione la stessa diventa definitiva. L'aggiudicazione diventerà efficace all'esito delle verifiche del possesso dei prescritti requisiti condotte dalla S.A..

All'esito positivo delle verifiche in capo alla Stazione appaltante, divenuta efficace l'aggiudicazione, verrà emesso provvedimento dirigenziale e comunicata l'aggiudicazione come stabilito dall'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016.

17.2 Sottoscrizione del disciplinare

Ad aggiudicazione divenuta efficace, salvo quanto altro previsto dal Codice dei contratti, la stipula del disciplinare avverrà entro i successivi 60 giorni dall'aggiudicazione efficace, ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del Codice. Per il caso in specie non si applica il termine dilatorio di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione (comma 9, lett. b), art. 32 del Codice).

Con comunicazione via PEC l'aggiudicatario sarà invitato alla firma del disciplinare nel giorno e nell'ora che verranno indicati con avvertenza che, in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario definitivo sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria. Anche in questo caso la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, applicando nei suoi confronti quanto sopra previsto.

18. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti che:
- ✓ versano nelle condizioni di esclusione previste dal Codice;
 - ✓ non sono in regola con la Legge n. 383/2001;
 - ✓ versano nelle condizioni di esclusione ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e/o ai sensi del decreto legislativo n. 286/1998 come modificato dalla Legge n. 189/2002 (disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
 - ✓ non si obbligano a rispettare la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. (tracciabilità flussi finanziari);
- b) in esito agli impegni assunti dalla Regione Siciliana con l'adesione al "Protocollo Unico di Legalità" sottoscritto in data 12/07/2005, non presentano la relativa dichiarazione;
- c) l'Amministrazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di annullare la presente gara in qualunque momento o di non procedere alla successiva aggiudicazione, senza che gli operatori economici concorrenti abbiano da ciò nulla a pretendere. La partecipazione alla gara costituisce accettazione della presente clausola da parte del concorrente;
- d) l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto d'appalto in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze rimesse alla sua esclusiva valutazione, senza altro onere che il pagamento delle



- prestazioni regolarmente eseguite fino a quel momento;
- e) non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, indeterminate, plurime o che non accettino chiaramente le condizioni poste ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stesse;
- f) i documenti presentati non verranno restituiti;
- g) divisione in lotti: no;
- h) non è stato pubblicato avviso di pre-informazione;
- i) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- j) avverso il verbale di proposta di aggiudicazione è proponibile reclamo o contestazione al RUP entro 7 giorni dal compimento delle operazioni di gara; avverso il provvedimento di aggiudicazione è proponibile ricorso in sede giurisdizionale, entro il termine di giorni 30, al T.A.R. Sicilia – sede di Catania;
- k) ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento di gara per il quale sono richiesti e comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- l) nel caso in cui per un qualunque motivo non si procede alla stipula del contratto con l'originario aggiudicatario saranno interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio;
- m) la stazione appaltante si riserva il diritto, nel caso di risoluzione del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio;
- n) tutte le comunicazioni relative alla gara verranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata (pec); il concorrente è tenuto ad indicare la pec a cui desidera che le comunicazioni siano inviate;
- o) in caso di discordanza fra gli atti della presente procedura verrà dato valore dispositivo a quelli pubblicati secondo il seguente ordine: Lettera di invito – Modelli;
- p) i concorrenti potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara entro il termine perentorio inderogabile di giorni tre antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte, a mezzo pec, al recapito indicato al punto 1 indicando l'oggetto della gara. Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque dopo la scadenza sopra indicata;
- q) per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito si fa rinvio alla normativa vigente;
- r) Responsabile Unico del Procedimento: dott. arch. Salvatore Lentini – Settore dei Servizi Tecnici – Comune di Vizzini – Tel. 0933.1937313 – Pec: protocollo@pec.comune.vizzini.ct.it.

F.to Il Responsabile della C.U.C.
(dott. arch. Lentini Salvatore)

Allegati:

- ✓ Schema di disciplinare di incarico professionale;
- ✓ Determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara;
- ✓ Modello 1-P Domanda di partecipazione alla gara;
- ✓ DGUE;
- ✓ Modello 2P Dichiarazioni professionisti;
- ✓ Modello 2/bis – Dichiarazione integrativa (direttori tecnici, soci ecc.);
- ✓ Modello 2/ter – Dichiarazione integrativa (soggetti cessati dalla carica);
- ✓ Modello 2/quarter – Dichiarazione integrativa (soggetti cessati dalla carica irreperibili);
- ✓ Mod. C-1 Dichiarazione di offerta economica.